

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ОРЛОВСКОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

11.01.2023

п. Орловский

№ 2

**О проведении итогового
собеседования в образовательных
организациях Орловского района
08.02.2023 г.**

В соответствии со статьей 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования от 7 ноября 2018 г. № 190/1513, приказом минобразования Ростовской области от 21.01.2022 № 42 «О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов на территории Ростовской области 09 февраля 2022 года», приказом минобразования Ростовской области от 23.12.2022 № 1304 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования на территории Ростовской области», в целях своевременной и качественной подготовки и проведения итогового собеседования в образовательных организациях Орловского района,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 08 февраля 2023 года (начало в 09-00) итоговое собеседование в образовательных организациях Орловского района.
2. Ведущему специалисту Управления образования Орловского района Бавиной Д.А. организовать подготовку, проведение и проверку итогового собеседования как условия допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в соответствии с Порядком и методическими рекомендациями.
3. Руководителям муниципальных общеобразовательных организаций:
 - 3.1. Организовать в общеобразовательной организации проведение и проверку итогового собеседования в соответствии с Порядком, методическими рекомендациями по подготовке и проведению итогового собеседования для образовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего образования, рекомендациями по техническому обеспечению организации и проведения итогового собеседования, методическими рекомендациями для экспертов, участвующих в оценивании итогового собеседования.

- 3.2. Сформировать составы комиссий по проведению и проверке итогового собеседования.
- 3.3. Обеспечить аудитории проведения техническими средствами, позволяющими осуществить аудиозапись устных ответов участников итогового собеседования (поточная аудиозапись).
- 3.4. Обеспечить информационную безопасность при проведении итогового собеседования.
- 3.5. Создать в общеобразовательных организациях условия для проведения итогового собеседования в соответствии с необходимыми санитарно-противоэпидемиологическими требованиями.
- 3.6. Обеспечить доставку по ЗСПД xml-файла в день проведения итогового собеседования.
- 3.7. Аудиозапись, формы ИС-1, ИС-2, ИС-3 и при наличии ИС-8 доставить в Управление образования не позднее 13 февраля 2023 года.
- 3.8. Обеспечить информирование под подпись участников итогового собеседования, их родителей (законных представителей), лиц, привлекаемых к проведению итогового собеседования, с настоящим Порядком;
- 3.9. Провести инструктаж по процедуре проведения итогового собеседования под подпись с лицами, привлекаемыми к проведению итогового собеседования;
- 3.10. Организовать сбор заявления и согласия на обработку персональных данных не позднее 25 января 2023 г.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования
Орловского района



С.В. Пустоварова